

Принято

На общем собрании работников
МБДОУ «Детский сад № 60»
Протокол № 1 от 26.08. 2021 г.

Согласовано

Председатель первичной профсоюзной
организации

Фазул Д.С. Фазулзянова

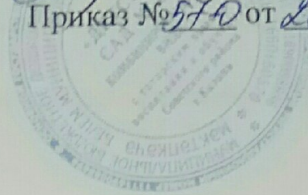
Утверждаю

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 60»

Низамова А.Н.

Приказ № 57-0 от 26.08. 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о медицинском обслуживании

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 60 комбинированного вида

с татарским языком воспитания и обучения»

Советского района г. Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует медицинское обслуживание в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 60 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Советского района г. Казани (далее МБДОУ).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Методическими рекомендациями от 15.01.2008 № 207-ВС «Об организации деятельности медицинских работников, осуществляющих медицинское обеспечение обучающихся в общеобразовательных учреждениях»

1.3. Медицинское обслуживание предоставляется в рамках перечисленных работ (услуг), указанных в правовом документе ДОУ.

1.4. Медицинское обслуживание детей в МБДОУ обеспечивается штатным медицинским персоналом в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере здравоохранения. Диспансерное наблюдение за детьми, имеющими хронические заболевания, осуществляется в лечебно-профилактических учреждениях. Педагогический коллектив ДОУ совместно с медицинскими работниками принимают непосредственное участие в мероприятиях по охране здоровья детей.

1.5. Для работы медицинского персонала в МБДОУ предоставляется специально оборудованный медицинский блок, включающий медицинский и процедурный кабинеты, изолятор.

2. Задачи медицинского обслуживания в дошкольном учреждении

Задачами медицинского обслуживания в МБДОУ являются:

2.1. Получение объективной информации о физическом состоянии и здоровье детей.

2.2. Анализ физического, нервно-психического развития и здоровья детей для планирования профилактических и оздоровительных мероприятий.

2.3. Осуществление эффективной организационно-медицинской работы в МБДОУ, своевременное внесение соответствующих коррективов в медицинское обслуживание детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

2.4. Проведение консультационно-просветительской работы с работниками и семьями воспитанников по вопросам физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста.

2.5. Контроль за санитарно-гигиеническими условиями в ДОУ. Контроль и оказание методической помощи в организации непосредственной образовательной деятельности (участие в составлении сетки занятия, режима дня и организованной образовательной деятельности).

2.6. Контроль профилактического осмотра вновь поступивших воспитанников и консультирование их родителей (законных представителей).

2.7. Осмотр и анализ данных скрининг-теста и лабораторного обследования, контроль индивидуальных карт перед поступлением в школу выпускников ДОУ.

3. Функции медицинского персонала

Медицинский персонал (старшая медсестра), осуществляющий медицинское обслуживание воспитанников МБДОУ, выполняет следующие функции:

3.1. Разрабатывает:

- план организационно-медицинской работы с учетом эффективных оздоровительных технологий и рекомендаций современной медицинской науки;

- план профилактической и оздоровительной работы, включающий мероприятия по предупреждению заболеваний, сохранению и укреплению здоровья детей;

- памятки по организации режима дня, режима двигательной активности (совместно с заведующей).

- план прохождения профилактического медицинского осмотра сотрудниками.

3.2. Составляет:

- меню, обеспечивающее сбалансированное питание воспитанников, бракераж готовой продукции;

- график проведения вакцинации;

- график контроля выполнения работниками санитарно-эпидемиологического режима;

3.3. Осуществляет:

- динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей;

- антропометрические измерения воспитанников;

- распределение детей на медицинские группы;

- медицинский осмотр и иммунопрофилактику (совместно с врачом-педиатром);

- оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев;

- наблюдение за самочувствием и физическим состоянием детей после прививок и на физкультурных занятиях;

- дифференциацию детей по группам для занятий физической культурой в целях профилактики и коррекции имеющихся нарушений;

- выявление заболевших детей, своевременную их изоляцию;

- информирование администрации и педагогов МБДОУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для воспитанников с отклонениями в состоянии здоровья, заболеваниях острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.;

- контроль за состоянием фактического питания и анализ качества питания;

- контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока;

- организацию мероприятий по профилактике близорукости, нарушений осанки и др.;

- информирование территориальных учреждений здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и работников ДОУ в течение двух часов после установления диагноза.

3.4. Проводит:

- консультации по вопросам физического развития и оздоровления детей;

- консультационно-просветительскую работу с педагогами, родителями (или законными представителями) по вопросам физического развития детей, воспитания здорового образа жизни (профилактике туберкулеза, гепатита и др.) профилактики инфекционных заболеваний, адаптации детей;

- мероприятия по профилактике и предупреждению заболеваний;

- работу с воспитанниками и работниками по формированию здорового образа жизни.

3.5. Участвует:

- в проведении скрининг -тестирования детей;

- педагогических совещаниях по вопросам оздоровления и закаливания детей.

3.6. Контролирует:

- режим физических нагрузок детей с учетом их возрастных и индивидуальных возможностей;

- двигательную активность детей на физкультурных занятиях и в течение дня;

- организацию и проведение закаливающих мероприятий;

- качество организации питания детей;

- санитарно-гигиенические условия осуществления образовательного процесса;

- соблюдение правил личной гигиены детьми и работниками МБДОУ, своевременное прохождение регулярных профилактических медицинских осмотров;

- соблюдение обслуживающим и техническим персоналом санитарно-эпидемиологического режима.

4.Права медицинского персонала ведение работниками МБДОУ установленной документации в пределах своих полномочий.

Медицинский персонал детского сада имеет право:

4.1. Требовать от заведующего МБДОУ создания условий, необходимых для осуществления медицинского обслуживания детей.

4.2. Информировать администрацию МБДОУ, врача-педиатра поликлиники о ходе выполнения назначений и рекомендаций врачей-специалистов родителями, педагогами, возможных трудностях при их реализации.

4.3. Привлекать врачей-специалистов для проведения качественного анализа медицинского обслуживания детей.

4.4. По итогам проверок вносить предложения об улучшении условий медицинского обслуживания детей.

5. Ответственность медицинского персонала МБДОУ

Медицинский персонал в соответствии с действующим законодательством РФ несет ответственность за:

5.1. Качество медицинского обслуживания детей.

5.2. Качество выполнения санитарных норм и правил в учреждении;

5.3. Хранение медицинских препаратов, лекарственных средств и т. д.

5.4. Ведение медицинской документации, предоставление отчетности.

5.5. Проведение медицинских и профилактических мероприятий.

5.6. Не разглашение сведений об особенностях физического развития, заболеваний воспитанников.

5.7. Правонарушения и вред, причиненный воспитаннику.

4. Делопроизводство

Медицинский персонал оформляет и ведет следующие документы:

6.1. План организационно-медицинской работы на год, месяц.

6.2. План профилактической и оздоровительной работы.

6.3. Журналы и графики в соответствии с номенклатурой дел по медицинской работе.

6.4. Списки детей по группам.

6.5. Табели учета посещаемости детей.

6.6. Медицинские карты детей.

6.7. Меню.

6.8. Отчеты о медицинском обслуживании детей за календарный, учебный год.

6.9. Справки, акты по итогам проверок, контроля.

7. Критерии оценки состояния здоровья детей.

7.1. Общая заболеваемость, острая заболеваемость, заболеваемость в случаях, днях, на 1 ребёнка, процент ЧБД и другие показатели в соответствии с нормативными требованиями анализа и отчётности.

7.2. Показатели физического развития.

Медицинской сестрой ДОУ проводится обследование антропометрических данных (рост, вес) два раза в год, динаметрия, спирометрия.

Комплексная оценка состояния здоровья разделяет детей на группы здоровья.

К 1-й группе здоровья относятся здоровые дети; ко 2-й – здоровые, но с наличием риска возникновения патологии; к 3-й – больные дети с хронической патологией (состоящие на диспансерном учете). Определение групп здоровья проводится врачом - педиатром в ДОУ.

Детям 3 группы здоровья, состоящим на диспансерном учете, необходимо проводить лечебно-оздоровительные мероприятия, возможные в условиях ДОУ, в соответствии с назначениями врача детского сада и специалистов. После медицинского осмотра данные о состоянии здоровья доводятся до сведения родителей и педагогов.

5. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего ДОУ.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в положение в связи с изменениями нормативных документов и подлежат утверждению заведующим ДОУ.